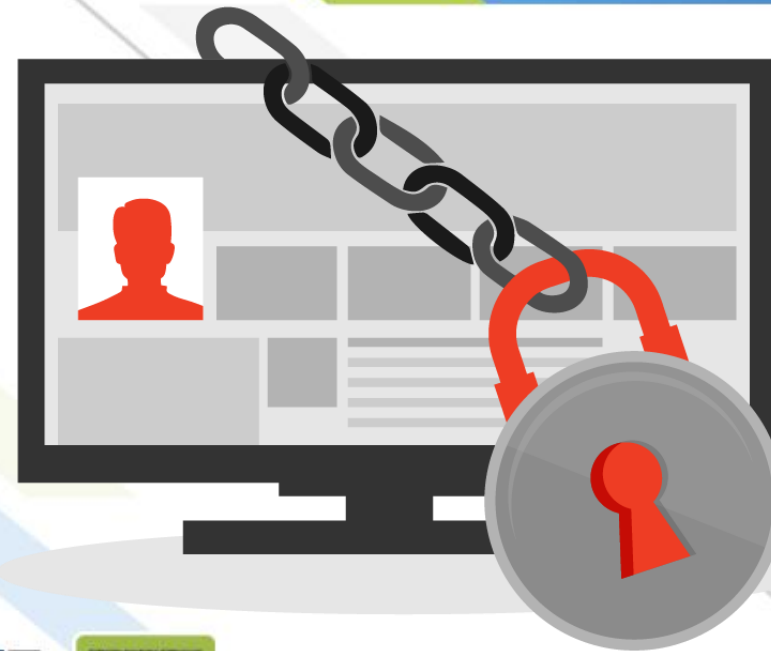


ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ



ΠΟΙΑ ΕΙΝΑΙ ΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΜΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Κάθε πληροφορία που περιγράφει ένα άτομο, όπως:

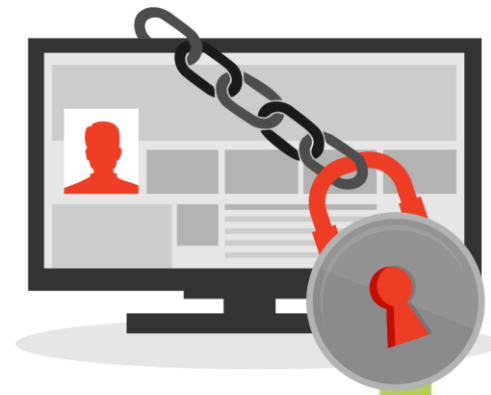
- στοιχεία αναγνώρισης
- φυσικά χαρακτηριστικά,
- εκπαίδευση, εργασία
- οικονομική κατάσταση
- ενδιαφέροντα, δραστηριότητες, συνήθειες



ΠΟΙΑ ΕΙΝΑΙ ΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΜΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Τα **προσωπικά δεδομένα** ποικίλλουν και μπορούν, για παράδειγμα, να είναι

- ✓ ένα ονοματεπώνυμο,
- ✓ μια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου,
- ✓ τα στοιχεία ενός τραπεζικού λογαριασμού,
- ✓ μια φωτογραφία,
- ✓ στοιχεία που έχουν αναρτηθεί σε ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης,
- ✓ πληροφορίες σχετικά με το ιατρικό ιστορικό ή
- ✓ η διεύθυνση IP ενός ηλεκτρονικού υπολογιστή



ΠΟΙΑ ΕΙΝΑΙ ΤΑ «ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ» ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ



Είναι τα δεδομένα που αφορούν

- ✓ στη φυλετική ή εθνική προέλευση,
- ✓ στα πολιτικά φρονήματα,
- ✓ στις θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις,
- ✓ στη συμμετοχή σε συνδικαλιστική οργάνωση,
- ✓ στην υγεία,
- ✓ στην κοινωνική πρόνοια,
- ✓ στην ερωτική ζωή καθώς και
- ✓ σε πληροφορίες για ποινικές διώξεις ή καταδίκες

ΓΙΑΤΙ ΕΙΝΑΙ ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ Η ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΜΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Δεν ξέρουμε ποτέ, πώς θα χρησιμοποιηθούν οι ιδιωτικές πληροφορίες αν βρεθούν σε λάθος χέρια.



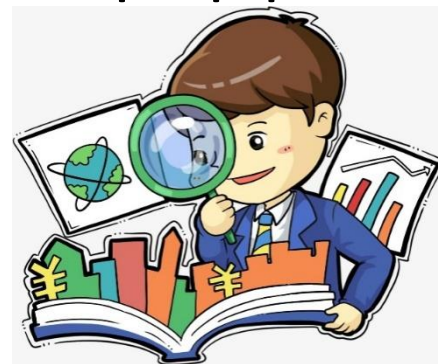
Η ΙΔΙΩΤΙΚΟΤΗΤΑ ΜΑΣ ΕΙΝΑΙ ΠΟΛΥΤΙΜΗ

Διαφυλάσσοντας τα προσωπικά δεδομένα προστατεύουμε την ιδιωτικότητα

ΤΙ ΣΗΜΑΙΝΕΙ «ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ»;

Είναι κάθε εργασία που πραγματοποιείται σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως:

- συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, διατήρηση ή αποθήκευση, τροποποίηση, εξαγωγή, χρήση, διαβίβαση, διάδοση, συσχέτιση ή συνδυασμός, διασύνδεση, δέσμευση, διαγραφή, καταστροφή



ΠΩΣ ΑΠΟΚΑΛΥΠΤΟΥΜΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΧΩΡΙΣ ΝΑ ΤΟ ΣΥΝΕΙΔΗΤΟΠΟΙΟΥΜΕ

- ➔ Όταν δεν έχουμε ενεργοποιήσει τις ρυθμίσεις απορρήτου στα κοινωνικά δίκτυα που χρησιμοποιούμε, οποιοσδήποτε έχει πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένα.
- ➔ Μέσω φωτογραφιών ή βίντεο που ανεβάζουμε στο διαδίκτυο μπορεί να αποκαλύπτουμε προσωπικά στοιχεία.
- ➔ Μέσω σχολίων ή φωτογραφιών που αφορούν και κοινοποιούνται από τρίτους.
- ➔ Μέσω εφαρμογών που κατεβάζουμε



MAY



2018

ΤΙ ΑΛΛΑΖΕΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

➤ Από τις 25 Μαΐου 2018 τίθεται σε ισχύ και στη χώρα μας ο νέος κανονισμός για την προστασία των δεδομένων στην ΕΕ, γνωστός με το ακρωνύμιο GDPR.

➤ Στόχος είναι να δοθεί πάλι στους πολίτες ο έλεγχος της διαχείρισης των προσωπικών τους δεδομένων και να δημιουργηθεί ένα υψηλό πανευρωπαϊκό επίπεδο προστασίας των δεδομένων στη νέα ψηφιακή εποχή.



ΤΙ ΑΛΛΑΖΕΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- Ο νέος νόμος GDPR **αλλάζει ριζικά** τον τρόπο με τον οποίο οργανισμοί συλλέγουν, επεξεργάζονται και διαχειρίζονται προσωπικά δεδομένα κάθε μορφής.
- Θα επηρεάσει κάθε οργανισμό στην Ευρώπη ο οποίος διαχειρίζεται με οποιονδήποτε τρόπο προσωπικά δεδομένα. Οι κανόνες είναι πολύπλοκοι και τα **πρόστιμα** για μη συμμόρφωση πολύ αυστηρά και μπορούν να φτάσουν έως τα 20 εκατομμύρια ευρώ.

ΤΙ ΑΛΛΑΖΕΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- **Ενισχύεται η προστασία των δεδομένων των παιδιών:** Βάσει του νέου κανονισμού απαγορεύεται τη χρήση των social media σε παιδιά από 13 έως 16 ετών παρά μόνο με τη συγκατάθεση των γονέων.
- **Στην Ελλάδα έχει επιλεχθεί η ηλικία των 15 ετών ως ηλικία ψηφιακής συναίνεσης.**

ΤΙ ΑΛΛΑΖΕΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- Ενημέρωση για τους όρους χρήσης σε σύντομη απλή και κατανοητή γλώσσα.
- Δικαίωμα ενημέρωσης και πρόσβασης στα **δεδομένα**: Ο πολίτης θα έχει περισσότερη και σαφέστερη ενημέρωση κατά τη συλλογή των δεδομένων του για την επεξεργασία τους και το δικαίωμα πρόσβασης σε αυτά

ΤΙ ΑΛΛΑΖΕΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- **Δικαίωμα εναντίωσης στην επεξεργασία:** Ο χρήστης θα έχει το δικαίωμα να αντιταχθεί στην επεξεργασία των δεδομένων του.
- **Δικαίωμα διόρθωσης:** Ο χρήστης θα έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας τη διόρθωση ανακριβών στοιχείων, καθώς και τη συμπλήρωση ελλιπών δεδομένων που τον αφορούν.
- **Δικαίωμα στη λήθη:** Ο χρήστης θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει τη διαγραφή των δεδομένων του και ο υπεύθυνος επεξεργασίας έχει υποχρέωση άμεσα να τα διαγράψει και, αν τα έχει δημοσιοποιήσει, να ενημερώσει και όλους τους άλλους που τα έχουν αναδημοσιεύσει ότι έχει ζητηθεί η διαγραφή τους

ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΜΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- **Σκεφτείτε πριν αποκαλύψετε δεδομένα** – Αν λαμβάνετε γράμματα, e-mails, μηνύματα στο κινητό ή στο Facebook που σας ζητούν πληροφορίες, μην απαντήσετε αν δεν είστε σίγουροι από ποιον προέρχονται.
- Αν σας ζητούνται δεδομένα θα πρέπει πάντα να σκέφτεστε αν αυτό είναι **δικαιολογημένο** και αν απαιτείται για την πραγματοποίηση της συγκεκριμένης επικοινωνίας

ΠΩΣ ΜΠΟΡΩ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΩ ΑΝ ΚΑΠΟΙΟΙ ΕΧΟΥΝ ΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΜΟΥ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΚΑΙ ΤΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΝ ΠΑΡΑΝΟΜΑ;

- Η καλύτερη μέθοδος είναι **η πρόληψη**.
- Ο καθένας μας πρέπει να είναι ευαισθητοποιημένος, να μη δίνει τα στοιχεία ανεξέλεγκτα, να περιορίζεται στα απολύτως απαραίτητα



ΠΩΣ ΜΠΟΡΩ ΝΑ ΕΧΩ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

- Ο νέος κανονισμός δίνει το δικαίωμα σε κάθε χρήστη να ζητήσει και να λάβει όσα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα διαθέτουν για το άτομό του. Επιπρόσθετα δίνει το δικαίωμα να λάβει **επιπλέον σχετικές πληροφορίες** όπως ο λόγος επεξεργασίας των δεδομένων, οι κατηγορίες των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που χρησιμοποιούνται κ.ά.

ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΜΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- Να θυμάστε πως **ό,τι αναρτούμε στο διαδίκτυο μπορεί να παραμείνει εκεί για πάντα** και να έχει πρόσβαση σε αυτό το περιεχόμενο ο οποιοσδήποτε. Οπότε, είναι πολύ σημαντικό να **ΣΚΕΦΤΟΜΑΣΤΕ ΔΙΠΛΑ** πριν κοινοποιήσουμε οτιδήποτε.
- Όταν επεξεργαζόμαστε δεδομένα άλλων πρέπει αντίστοιχα να έχουμε τη **συγκατάθεσή** τους. Για παράδειγμα, πριν ανεβάσουμε στο Facebook φωτογραφία από μια κοινωνική εκδήλωση, πρέπει να είμαστε σίγουροι ότι όλοι οι εικονιζόμενοι σε αυτήν συμφωνούν με τη δημοσίευσή της.

ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΜΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- **Αποφύγετε τη χρήση κωδικών** που είναι εύκολοι στην απομνημόνευση (όπως ημερομηνίες, γνωστούς όρους, ακολουθίες γραμμάτων ή κύρια ονόματα).
- **Κρατήστε τους κωδικούς σας μυστικούς** και αλλάζετε τους σε τακτικά χρονικά διαστήματα (τουλάχιστον μια φορά ανά 6 μήνες).



ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΜΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

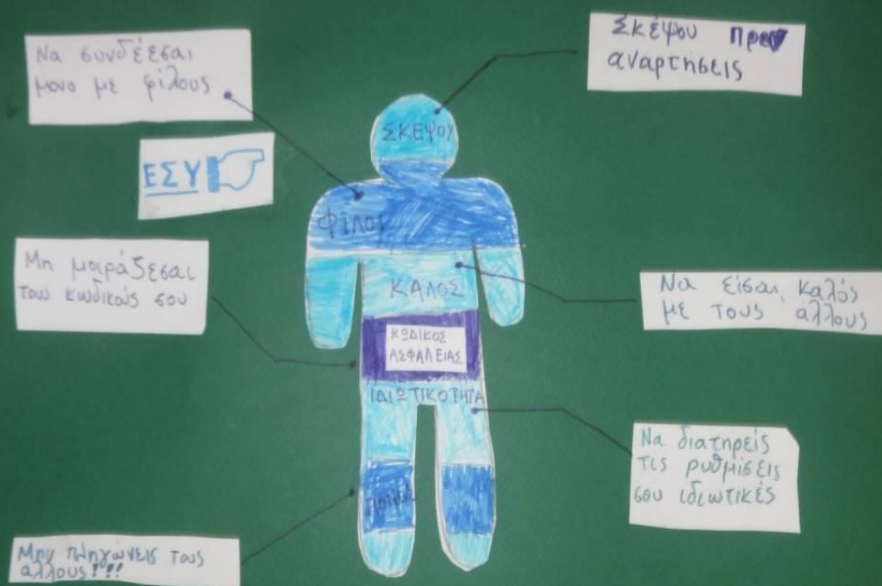
- Σκεφτείτε **ποιος μπορεί να βλέπει τα δεδομένα** σας – Μην επισκέπτεστε ιστοσελίδες που δεν θα θέλατε οι άλλοι να γνωρίζουν όταν χρησιμοποιείτε «κοινόχρηστους» υπολογιστές.
- Θυμηθείτε να **αποσυνδέεστε** από τις ιστοσελίδες, στις οποίες έχετε εισέλθει/συνδεθεί με χρήση συνθηματικών (π.χ. όταν χρησιμοποιείται το διαδίκτυο ή την ιστοσελίδα κοινωνικής δικτύωσης).

ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΜΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- **Κρατήστε τον υπολογιστή σας ασφαλή** – Χρησιμοποιήστε προγράμματα τείχους ασφαλείας (firewall) και προστασίας από ιούς (antivirus). Φροντίστε τα προγράμματα αυτά να είναι ενημερωμένα.



Safebook



«Ασφάλεια στο
Διαδίκτυο»
10 Φεβρουαρίου

Στο σχολείο:

- Εάν χρειάζεται να δημοσιεύσετε εικόνες, τότε προτιμήστε να είναι μακρινές και ομαδικές ώστε να μην φαίνονται καθαρά τα πρόσωπα των παιδιών. Μια καλή λύση είναι να «θολώσετε» τα πρόσωπα στις εικόνες με ένα πρόγραμμα επεξεργασίας εικόνας.

- Παρόλα αυτά, σε περίπτωση που πρέπει να δημοσιευτεί κάποιο video ή φωτογραφίες κοντινές (π.χ. σε περίπτωση συμμετοχής σε διαγωνισμό ή Ευρωπαϊκό έργο) **συνιστούμε να ζητήσετε τη γραπτή άδεια γονέα ή κηδεμόνα.**
- Σύμφωνα με τον αρμόδιο φορέα **ΑΠΔΠΧ**, οι φωτογραφίες αποτελούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διάταξη του άρθρου 2 στοιχ. α' του **N.2472/1997**, στο μέτρο που από αυτές δύνανται να προσδιοριστούν, άμεσα ή έμμεσα, τα υποκείμενα των δεδομένων. Σύμφωνα με το άρθρο 5 του ίδιου νόμου, η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα επιτρέπεται μόνον όταν το υποκείμενο των δεδομένων έχει δώσει τη συγκατάθεσή του.

Χρήσιμες Συμβουλές:

- Χρησιμοποιήστε ασφαλείς πρακτικές κατά τη χρήση **φωτογραφιών**: Εάν ένας μαθητής ονομάζεται, τότε να αποφύγετε τη χρήση φωτογραφίας του. Αν η φωτογραφία επιλεχθεί να χρησιμοποιηθεί, **να αποφευχθεί η ονομασία του μαθητή ή η χρήση άλλων προσωπικών στοιχείων του, π.χ. η διεύθυνση κατοικίας του.**
- Προτιμήστε τη χρήση **φωτογραφιών ομάδων μαθητών** και όχι ξεχωριστές φωτογραφίες του κάθε μαθητή.
- Κάντε **χρήση φωτογραφιών μαθητών με κατάλληλη ένδυση**, έτσι ώστε να μειωθεί ο κίνδυνος ανάρμοστης προσοχής.

Χρήσιμες Συμβουλές:

- Βεβαιωθείτε ότι η εικόνα είναι με κατάλληλο όνομα, για παράδειγμα **μην χρησιμοποιείτε τα ονόματα των μαθητών στα ονόματα αρχείων** ή στο (εναλλακτικό) κείμενο ALT.
- Βεβαιωθείτε ότι το βίντεο **δεν αποκαλύπτει προσωπικά στοιχεία**, για παράδειγμα στις ευχαριστίες (credits).
- Βεβαιωθείτε ότι τα αρχεία εικόνας και βίντεο είναι σωστά αποθηκευμένα και με κατάλληλο όνομα στο διαδίκτυο.
- Εξετάστε το ενδεχόμενο διαγραφής αρχείων σε φακέλους εικόνων ανά τακτά χρονικά διαστήματα, ιδιαίτερα όταν οι μαθητές έχουν αποφοιτήσει από το σχολείο σας.

Χρήσιμες Συμβουλές

- Ζητήστε τη γονική άδεια πριν από τη χρήση εικόνων στην ιστοσελίδα του σχολείου ή αλλού. Μπορείτε να δείτε και να κατεβάσετε το [σχετικό πρότυπο έντυπο γονικής συναίνεσης \(συμπιεσμένη μορφή doc για τροποποίηση\)](#) όσον αφορά στη διαχείριση αυτού του θέματος.
- Μην αμελείτε να εξετάσετε ζητήματα προστασίας δεδομένων στις φωτογραφίες που χρησιμοποιείτε.
- Για περισσότερα για τη χρήση εικόνων δείτε [εδώ](#) και για ζητήματα προστασίας δεδομένων δείτε [εδώ](#).

Χρήσιμες Συμβουλές

- Για τη σωστή και ασφαλή χρήση του διαδικτύου στο σχολείο, σας προτείνουμε:
- Να χρησιμοποιείτε τον Ενημερωτικό Κόμβο ΠΣΔ για την Ασφάλεια στο Διαδίκτυο <http://internet-safety.sch.gr/>
- Να εγγραφείτε στην ηλεκτρονική κοινότητα εκπαιδευτικών <http://blogs.sch.gr/groups/internet-safety/>

Τι κάνει ο εκπαιδευτικός πριν ανεβάσει φωτογραφίες μαθητών σε κοινωνικά δίκτυα

- Οδηγίες και ερωτήσεις - απαντήσεις σχετικά με την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων στα Κοινωνικά Δίκτυα από τη σελίδα του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου «Ασφάλεια στο Διαδίκτυο».
- Οι γονείς είναι υποχρεωμένοι να υπογράψουν υπεύθυνη δήλωση για να ανεβούν φωτογραφίες στο διαδίκτυο. Ωστόσο από τη σελίδα του σχολείου μας δεν μπορεί να τις πάρει ο οποιοσδήποτε; Και τι μπορούμε να κάνουμε για να το αποφύγουμε;

- Κατά κανόνα, η **συγκατάθεση των γονέων είναι απαραίτητη, αλλά δεν είναι απαραίτητο** σε αυτές τις περιπτώσεις (ανάρτηση φωτογραφιών σε site του σχολείου) να είναι έγγραφη. Η οποιαδήποτε ανάρτηση στο διαδίκτυο γενικά συνεπάγεται ότι δυνητικά μπορεί οποιοσδήποτε, κάποια μελλοντική στιγμή, να έχει πρόσβαση σε αυτή. Υπάρχουν τρόποι να καθιστά κανείς πιο δυσχερή την απρόσκοπτη πρόσβαση τρίτων, ωστόσο δεν μπορεί αυτό να διασφαλιστεί απόλυτα. **Ακριβώς για αυτό το λόγο, η οποιαδήποτε ανάρτηση πρέπει να γίνεται με φειδώ και κατόπιν συνετούς σκέψης** (βλ. σχετικά στο διαδικτυακό τόπο της Αρχής www.dra.gr, στην επιλογή «Μικροί πολίτες» -> «Σκέφτομαι πριν δημοσιεύσω»).

- Δεν υπάρχουν συγκεκριμένες απαιτήσεις ως προς την ανάλυση και την ποιότητα. **Αν από μία φωτογραφία ή video είναι, λόγω π.χ. της θόλωσης, πλήρως αδύνατον να προσδιοριστεί η ταυτότητα κάποιου εικονιζόμενου, τότε η ανάρτηση αυτή δεν συνιστά επεξεργασία προσωπικών δεδομένων για το εν λόγω άτομο.**

Αν ανεβάσουν τα τοπικά ΜΜΕ εκδήλωση του σχολείου (φωτογραφίες, βίντεο κλπ) πρέπει να έχουν άδεια;

- Ως γενική αρχή, **χρειάζεται συγκατάθεση των προσώπων που εικονίζονται**. Ωστόσο, σε περιπτώσεις εκδηλώσεων, όπου αφενός είναι δυσχερής η λήψη της συγκατάθεσης από τον καθένα ξεχωριστά και, αφετέρου, οι συμμετέχοντες γνωρίζουν ότι, πιθανότατα, θα αποτυπωθούν στιγμιότυπα της εκδήλωσης σε έντυπο ή ηλεκτρονικό μέσο, η διασφάλιση της λήψης συγκατάθεσης μπορεί να επιτευχθεί μέσω προηγούμενης ενημέρωσής τους περί επικείμενης ανάρτησης φωτογραφιών στο Διαδίκτυο, εφόσον παράλληλα δίνεται η δυνατότητα σε όσους δεν το θέλουν να το δηλώσουν ή να μη ληφθεί φωτογραφία/βίντεο που να τους περιέχει.

- Ερωτήσεις
- Από Δημοτικό: Οι άδειες που υπογράφουν οι γονείς για αναρτήσεις φωτογραφιών των μαθητών στο ιστολόγιο του σχολείου για πόσο χρονικό διάστημα θα πρέπει να φυλάσσονται και για πόσο χρονικό διάστημα ισχύουν;
- Σε περίπτωση που γονέας είχε δώσει συγκατάθεση παλαιότερα αλλά πλέον δεν επιθυμεί να υπάρχει αναρτημένη φωτογραφία ή στοιχείο μαθητή, τι ενέργειες πρέπει να γίνουν; Πόσο χρονικό διάστημα μπορεί να μείνει αναρτημένη παλαιά φωτογραφία μαθητή;

- Το χρονικό διάστημα φύλαξης και διάρκειας ισχύος με την υπογραφή γονέων και κηδεμόνων σε τέτοιες περιπτώσεις, είναι θέμα εσωτερικού κανονισμού του σχολείου σας εφόσον υπάρχει. Σε διαφορετική περίπτωση, παρακαλούμε εξετάστε το ενδεχόμενο διαγραφής αρχείων σε φακέλους εικόνων ανά τακτά χρονικά διαστήματα (περιπτώσεις αλλαγής τάξης), ιδιαίτερα όταν οι μαθητές έχουν αποφοιτήσει από το σχολείο σας. Επίσης, μπορείτε για να αποφύγετε τη δημόσια προβολή, να περιορίσετε την πρόσβαση σε παλαιότερες φωτογραφίες ή βίντεο, απαιτώντας κωδικό πρόσβασης για τις συγκεκριμένες ιστοσελίδες και τον οποίο μπορείτε να γνωστοποιείτε μόνο στους ενδιαφερόμενους (Σύλλογο Διδασκόντων, Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων).

Ερωτήσεις

- Υπάρχουν ασφαλιστικές δικλείδες για μαθητές των οποίων τα προσωπικά δεδομένα ανεβαίνουν χωρίς να το γνωρίζουν στο Διαδίκτυο, facebook – you tube; Επίσης, αν είναι αξιόπιστες ως την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων οι ηλεκτρονικές εμπορικές συναλλαγές μέσω διαδικτύου.

- Γενικά, για ανάρτηση υλικού (εικόνας/video κτλ.) στο Διαδίκτυο μπορεί κάποιος να ασκήσει το δικαίωμα αντίρρησης ([άρθρο 13 του ν. 2472/1997](#)) προς το (φυσικό ή νομικό) πρόσωπο που πραγματοποίησε την εν λόγω ανάρτηση. Αν το αίτημά του δεν ικανοποιηθεί, τότε μπορεί να προσφύγει στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Για ανήλικους μαθητές, το δικαίωμα αυτό μπορεί να ασκηθεί από τους γονείς τους. Σημειώνεται ωστόσο ότι ειδικά το Facebook και το Youtube παρέχουν τη δυνατότητα να «αναφέρει» κάποιος μία ανάρτηση η οποία τον αφορά και για την οποία δεν έχει δώσει τη συγκατάθεσή του – οπότε και δεν την επιθυμεί. Βλέπε επίσης σχετικά στο διαδικτυακό τόπο της Αρχής www.dpa.gr, στην επιλογή «Μικροί πολίτες» -> «Δικτυώνομαι με ασφάλεια» -> Συμβουλές -> «Αναφορά περιστατικού παραβίασης».

- Όταν σκέφτεστε το σχεδιασμό της ιστοσελίδας του σχολείου σας, έχετε λάβει υπόψη ως δημιουργός τα παρακάτω;
- Ποιος έχει τη συνολική ευθύνη για την ιστοσελίδα; Στην ιδανική περίπτωση, θα πρέπει να είναι από τη Διεύθυνση της σχολικής μονάδας, ο καθηγητής Πληροφορικής (ή πιστοποιημένο στις ΤΠΕ) από πλευράς του συλλόγου διδασκόντων.
- Υπάρχουν σαφείς πολιτικές και διαδικασίες έγκρισης για τη δημοσίευση περιεχομένου στο site;
- Το περιεχόμενο της ιστοσελίδας ανανεώνεται τακτικά για να βεβαιωθείτε ότι παραμένει επίκαιρο, και δε θέτει σε κίνδυνο την ασφάλεια των μαθητών και του εκπαιδευτικού προσωπικού;

- Αν χρησιμοποιείτε εργαλεία κοινωνικής δικτύωσης, όπως βιβλία επισκεπτών, πίνακες ανακοινώσεων ή ιστολόγια, ελέγχονται τακτικά για να διασφαλιστεί ότι δεν περιέχουν προσωπικά στοιχεία, ή ακατάλληλα σχόλια ή περιεχόμενο;
- Μπορείτε να είστε σίγουροι ότι δεν παραβιάζονται δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας τρίτων μέσω του περιεχομένου στο δικτυακό τόπο σας; Να θυμάστε ότι **τα πνευματικά δικαιώματα μπορεί να έχουν εφαρμογή σε κείμενο, εικόνες, μουσική ή βίντεο που προέρχονται από άλλες πηγές.**

- Πώς το σχολείο σας προστατεύει τα δικά του δικαιώματα ως δημιουργού, όσον αφορά στο υλικό που δημοσιεύεται στο διαδίκτυο;
- Όλα τα άτομα που ασχολούνται με τη συντήρηση της ιστοσελίδας λαμβάνουν την κατάλληλη εκπαίδευση; Είναι ενήμεροι των σχετικών ζητημάτων ασφάλειας;
- Ασχολούνται μαθητές με τη συντήρηση του site; Έχουν σαφείς κατευθυντήριες γραμμές για την εργασία; Ελέγχεται η δουλειά τους διεξοδικά πριν από τη δημοσίευση;

- Υπάρχουν σαφείς πολιτικές και διαδικασίες έγκρισης για τη δημοσίευση περιεχομένου στο site ή blog;

Το περιεχόμενο των άρθρων και των σχολίων που αναρτώνται στην υπηρεσία θα πρέπει:

- Να χαρακτηρίζεται από το σεβασμό και την εξασφάλιση της ελευθερίας στην έκφραση κάθε μέλους του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου και του Διαδικτύου γενικότερα.
- Να μην προσβάλλει άλλους χρήστες του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου και του Διαδικτύου γενικότερα και να ακολουθεί τους νόμους, τα χρηστά ήθη και τα ήθη χρήσης του Διαδικτύου.

- Να μην αλλοιώνει ή να έρχεται σε αντίθεση με τον εκπαιδευτικό χαρακτήρα του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου.
- Να είναι σύμφωνο με το σεβασμό των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και τις διάφορες μειονότητες.
- Οι διαχειριστές του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου έχουν το δικαίωμα, εφόσον υποπέσει στην αντίληψή τους, να απομακρύνουν από την υπηρεσία Εκπαιδευτικών Κοινοτήτων και Ιστολογίων υλικό ή τμήμα υλικού, που παραβιάζει τον παρόντα κανονισμό.

- Το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο έχει το δικαίωμα να κάνει αλλαγές στις δυνατότητες της υπηρεσίας Εκπαιδευτικών Κοινοτήτων και Ιστολογίων και στο περιεχόμενο του παρόντα δικτυακού τόπου, καθώς και στους ανωτέρω όρους χωρίς καμία προειδοποίηση.
- Αν κάποιο μέλος του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου παρατηρήσει οτιδήποτε το οποίο θεωρεί ότι αντιβαίνει στους παρόντες κανόνες μπορεί να ενημερώνει τους διαχειριστές της υπηρεσίας σχετικά με αυτό.
- Οι διαχειριστές της Υπηρεσίας οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα την Επιτροπή Περιεχόμενου και Δεοντολογίας του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου σε περιπτώσεις σημαντικής ή συστηματικής παραβίασης των όρων χρήσης της υπηρεσίας.

Τι κάνει το Π.Σ.Δ για την ασφαλή πρόσβαση στο διαδίκτυο;

Το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο για να προστατεύσει τους μαθητές από το παράνομο και ακατάλληλο περιεχόμενο στο Διαδίκτυο παρέχει την Υπηρεσία Ελεγχόμενης Πρόσβασης στον Παγκόσμιο Ιστό (Web-Filtering) που αποτρέπει την έκθεση στις παρακάτω κατηγορίες περιεχομένου:

- Aggressive (σελίδες που προπαγανδίζουν την επιθετική συμπεριφορά και το ρατσισμό)
- Drugs (σελίδες που προωθούν τα ναρκωτικά)
- Gambling (σελίδες που προωθούν τα τυχερά παιχνίδια)
- Porn (σελίδες με πορνογραφικό περιεχόμενο)
- Violence (σελίδες που προπαγανδίζουν τη βία)

- Ωστόσο, εκτός από τη χρήση φίλτρων περιεχομένου **απαιτείται η διαπαιδαγώγηση των παιδιών για τη σωστή χρήση του Διαδικτύου**. Για το λόγο αυτό οι οικογένειες και τα σχολεία θα πρέπει να εκπαιδεύσουν τα παιδιά ώστε:
1. **Να μην δίνουν προσωπικά τους στοιχεία** και να μην αποκαλύπτουν λεπτομέρειες της προσωπικής τους ζωής σε άλλους χρήστες στο Διαδίκτυο
 2. **Να συζητούν με τους γονείς τους και με τους δασκάλους τους για τις δραστηριότητές τους στο Διαδίκτυο**, ιδιαίτερα αν αντιμετωπίσουν οτιδήποτε περίεργο ή ασυνήθιστο
 3. **Να είναι επιφυλακτικοί για όσα διαβάζουν στο Διαδίκτυο** ή τους λένε οι άλλοι χρήστες
 4. **Να μην αποκαλύπτουν κωδικούς πρόσβασης (password)**
 5. **Να μην στέλνουν υλικό από το δικό τους υπολογιστή (φωτογραφίες)**

Με απλά λόγια για τους γονείς:

- Επειδή **ΔΕΝ** υπάρχει ειδικός νόμος στις περιπτώσεις αυτές, αλλά εφαρμόζεται ο νόμος για τα προσωπικά δεδομένα δηλαδή δεν επιτρέπεται η δημοσίευση video και φωτογραφίας. Σε περίπτωση που κάποιος εκπαιδευτικός ανεβάσει φωτογραφίες ή βίντεο στο διαδίκτυο, **η καλύτερη λύση είναι να ασκήσετε το δικαίωμα αντίρρησης εγγράφως προς τη διεύθυνση του Σχολείου**. Δηλαδή, να επιδώσετε μια επιστολή (ένα έγγραφο) στον/στην Διευθυντή/τρια του σχολείου και να απαιτείτε την απόσυρση των εικόνων ή βίντεο του παιδιού σας από το you tube ή κάποιο άλλο κοινωνικό δίκτυο

Η επιστολή να είναι σχετικά απλή.

- Προς Διευθυντή/τρια ΧΧΧ σχολείου .
- Παρακαλώ, σύμφωνα με το νόμο 2472/1997 άρθρο 13, διαγράψτε τα προσωπικά δεδομένα του τέκνου μου που επεξεργάζεστε μέσω της ανάρτησης βίντεο στο σύνδεσμο ...
... (δίνετε τις διευθύνσεις που είδατε το βίντεο ή φώτο)
- Υπενθυμίζω ότι δεν έχω δώσει συγκατάθεση για τη χρήση της εικόνας του τέκνου μου.
- Αν δεν ικανοποιηθεί το αίτημα σας ή αν αρνηθούν , μπορείτε να πάτε για προσφυγή στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Γραφεία: Κηφισίας 1-3 , Τ.Κ. 115 23 , Αθήνα , 210 6475600), ή κάνετε αναφορά στη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΣΦΑΛΟΥΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ-ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ



 www.saferinternet4kids.gr



Γραμμή βοήθειας



Γραμμή παράνομου περιεχομένου



 www.inhope.org
www.betterinternetforkids.eu



 www.forth.gr



Συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση
Διευκόλυνση «Συνδέοντας την Ευρώπη»