Οδηγίες χρήσης του Webmail

Με την ολοκλήρωση της εγγραφή σας στο Π.Σ.Δ. (sch.gr) έχετε ένα λογαριασμό (account) και ένα e-mail της μορφής **aXXXXXX@sch.gr** Ο λογαριασμός σας ένα Όνομα χρήστη (username) της μορφής **aXXXXXX** και ένα κωδικό (password) που είναι αυτός που δηλώσατε κατά την εγγραφή. Για να 'μπείτε' στο webmail: γράψτε στο Google webmail sch και πατήστε enter

Google	webmail sch	— 🌷 Q						
	🔍 Όλα 🖾 Εικόνες 💷 Ειδήσεις 📀 Χι	ίρτες 🗈 Βίντεο 🚦 Περισσότερα	Ρυθμίσεις Εργαλεία					
	Περίπου 291.000 αποτελέσματα (0,30 δευτερ	ιόλεπτα)						
	webmail.sch.gr 💌							
	Webmail sch - Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο και κωδικό πρόσβασης που έχετε στο ΠΣΔ σε άλλες ιστοσελίδες εκτός των σελίδων εισόδου του ΠΣΔ https://[sso ή webmail ή register ή www ή lams]. sch .gr.							
	Webmail Η αλληλογραφία μου με τ							
	To Webmail Express ανανεώθηκε!	Με το webmail μπορείτε να						
	Η νέα έκδοση περιλαμβάνει	διαβάζετε και να στέλνετε						
	Περισσότερα αποτελέσματα από το sch.	jr »						
και μετά πατήστε πάνω στο πρ	ώτο link							





Τώρα γράψτε το Όνομα χρήστη **aXXXXXX** και τον Κωδικό και πατήστε 'Είσοδος'

← → C 🏠 🔒 webmail.sch.gr/login.php



•

Η είσοδος Απέτυχε. Πιθανότατα δόθηκε λάθος το Όνομα Χρήστη ή ο Κωδικός.

Όνομα Χρήστη

Κωδικός

Περιβάλλον

Αυτόματη επιλογή

Γλώσσα

Greek (Ελληνικά)

Είσοδος

Εγγραφή | Ξέχασα τον κωδικό μου

Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Μπορείτε να μας αναφέρετε κάποιο πρόβλημα που θα συναντήσετε: Αναφορά Προβλήματος

Προσοχή!!

Το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο δεν θα σας ζητήσει ποτέ τους κωδικούς σας, μέσω e-mail.

- Μην απαντάτε σε e-mail που σας ζητούν, το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης σας.
- Μην συμπληρώνετε το όνομα χρήση και κωδικό πρόσβασης σε ιστοσελίδες που σας παροτρύνει ή σας ζητά κάποιο μήνυμα e-mail.
- Μην συμπληρώνετε το όνομα χρήση και κωδικό πρόσβασης που έχετε στο ΠΣΔ σε άλλες ιστοσελίδες εκτός των σελίδων εισόδου του ΠΣΔ https://[sso ή webmail ή register ή www ή lams].sch.gr.
- Αν έχετε απαντήσει σε μήνυμα ή έχετε συμπληρώσει τον κωδικό σας σε άλλες σελίδες, θα πρέπει να προχωρήσετε άμεσα σε αλλαγή του κωδικού σας.
- Πριν συμπληρώσετε τον κωδικό σας, ελέγξτε τη γραμμή διεύθυνσης του φυλλομετρητή σας, για να βεβαιωθείτε ότι η διεύθυνση της ιστοσελίδας είναι της μορφής: https://[sso ή webmail ή register ή www ή lams].sch.gr.
- Μάθετε περισσότερα...

Τώρα είστε μέσα στον 'mailer' (πρόγραμμα αποστολής και λήψης ηλεκτρονικής αλληλογραφίας).



Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο

Αλλ	ηλογραφία 🔻	Νέο Γεγονά	ίς Επαφ	ρές 🔻 Εργασίες 💌	Σημειώσεις 🔻	Άλλα 🔻 🏠		Έξοδος 📑
Ð	Νέο Μήνυμα	Ημέρα	β Ανανέο	ωση			Άλλες Ενέργειες 🔻	Φίλτρο 🔻
(Εισερχόμενα (4)	Πενθήμερο	-	Από		Θέμα 🔻	Ημερομηνία 🔻	Μέγεθος
×	Spam	Εβδομάδα	⊥ ∞	14ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ		Εξ αποστάσε	11:17:52 πµ	7 KB 🗠
(†)	Απεσταλμένα	Μήνας	@ 1 📼	14ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ		Fwd: [Test] 59	09:51:20 πµ	155 KB
ŝ	Κάδος	Trac	@ 1 📼	💈 14ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ		Fwd: 41600_2	09:48:03 πμ	193 KB
~	Ετος			14ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ		Fwd: 41410_2	09:46:11 πμ	678 KB
μιροχειρα			□ → 1	E£ODEE»E»E±EDE±Eï		ΣΤΕΛΛΑ ΚΑΚΚ	30/03/2020	28 KB
	Ενέργειες Φακέλων 🔻		. 🥥 上	14ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ		Fwd: ΔΕΛΤΙΟ T	30/03/2020	34 KB
			. 🤊 上	14ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ		Αποστολή em	29/03/2020	83 KB 👻
n °	Archive		B Asy und	ຕ່ອງດາກ ແມ່ນເປັນແມ່ນ ອັນເອີ້ນເອີ້ນ				
î	nbox		General	apyoor biliobara: cuincibera				
î	Senditems							
	Sent							
	sent-mail							
	Unwanted							
	🛅 Απεσταλμένα							
👕 Ιδεατοί φάκελοι					SC	n la		

Αριστερά έχετε όλους τους φακέλους (Εισερχόμενα, Spam, Απεσταλμένα κτλ) Επίσης στο φάκελο Archive (Inbox και Send) βλέπετε και παλαιότερα e-mails. Για να βγείτε πατάτε στο 'Έξοδος' πάνω δεξιά.

Για να στείλετε νέο e-mail πατάτε το πράσινο κουμπί πάνω δεξιά (γράφετε την e-mail διεύθυνση του παραλήπτη, θέμα, κυρίως μήνυμα και

webmai	l.sch.gr/imp/dynamic.php?page=compose&type=new&token=c9bJ6SvnL	af9HwHp06yUND-&uniq=158565288394
Апоото	λή 🛕 Αποθήκευση στα Πρόχειρα	
		Ξ Σύνθεση εμπλουτισμένου κειμένου (ΗΤΝ
Από:	ΧΟΝΔΡΟΜΑΤΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	T
<u>Προς:</u>	εδώ γράψτε τη διεύθυνση του παραλήπτη	
	Προσθήκη Κοινοποίησης (cc) Προσθήκη Κρυφής Κοινοποίησης (bcc)	
Θέμα:	εδώ γράψτε το θέμα του μυνήματος	
<i></i>	Προσθήκη Συνημμένου 🔻	
εδώ γ	γράψτε το κείμενο του μυνήματος	

Αν θέλετε να στείλετε ένα ή περισσότερα αρχεία (ως συνημμένα) πατήστε στο 'Προσθήκη Συνημμένου'

sαλέ Άνοιγμα							
\leftarrow \rightarrow \checkmark \bigstar Αυτός ο υπολογιστής \Rightarrow Desktop \Rightarrow e-class_Giorgos \Rightarrow Texnologia \checkmark 🗸				Αναζήτηση: Texnologia			P
Οργάνωση 🔻 Νέος φάκελος							?
^ [΄ Όνομα	Ημερομηνία τροποποί	Τύπος	Μέγεθος			
🛄 Desktop 🖈 🚽	21-0040-02_Technologia_A-Gym_BM 21-0041-01_Technologia_A-Gym_BK.pdf tech twonds on ing	29/3/2020 4:52 μμ 29/3/2020 4:53 μμ 20/2/2020 10:41	Αρχείο PDF Αρχείο PDF Δοχείο IDG	10.614 KB 10.708 KB			
🔮 Έγγραφα 🖈	🖬 tecn-trends-sm.jpg 📓 texnologia_logo.jpg	29/3/2020 5:00 μμ	Αρχείο JPG Αρχείο JPG	8 KB			
 Εικόνες 0_Data_matri: 2 F:\ e-class_Giorgos Pliroforiki_B Tileekpedefsi_M: OneDrive Aυτός ο υπολογια Desktop Αντικείμενα 3D Βίντεο Εικόνες 	Τχνολογία Α_κείμενο-οδηγίες.doc	29/3/2020 9:55 μμ	Έγγραφο του Mic	33 KB			
Όνομα αρχείου:			Όλα τα αρχε Άνουμια	ία (*.*)	Διουοιο	~	
				Ανοιγμα		чкоро	

Σελίδα 6 από 8

και αφού βρείτε το αρχείο που θέλετε να στείλετε , επιλέξτε το και πατήστε 'Ανοιγμα'

🚧 Αλληλογρο	αφία :: Νέο Μήνυμα - Google Chrome			-		×
webmail.sch.gr/imp/dynamic.php?page=compose&type=new&token=c9bJ6SvnLaf9HwHp06yUND-&uniq=1585652883944						
🔶 Апоотоλ	λή 🛕 Αποθήκευση στα Πρόχειρα					Θ
			Σύνε ✔ Αποι Προτερ Αλλες Ε	Θεση εμπλουτισμένου κα Θήκευση σε Απεσταλμ αιότητα: Κανονική τ πιλογές τ	ειμένου (Η έ ν α 🔻	TML)
Από:	ΧΟΝΔΡΟΜΑΤΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟ>			•		
<u>Προς:</u> Θέμα: <i>()</i> :	<u>Προσθήκη Κοινοποίησης (cc)</u> <u>Πρ</u> Προσθήκη Συνημμένου ▼ Τεχνολογία Α_κείμενο-οδηγίες.doc	<u>οσθήκη Κρυφής Κοινοποίησης (bc</u> : (33 KB) τ	20			
		(Προστέθηκε "Τεχνο σαν συνημμένο.	υλογία Α_κείμενο-οδηγίε	:ç.doc"	8

ΠΡΟΣΟΧΗ: Στο sch υπάρχει όριο μεγέθους για την αποστολή συνημμένων αρχείων.

Αν θέλετε το e-mail να το παραλάβουν και άλλοι παραλήπτες, πατήστε στο 'Προσθήκη Κοινοποίησης (CC)' και γράψτε τη διεύθυνση που θέλετε. Αν θέλετε να γράψετε περισσότερες από μια ηλεκτρονικές διευθύνσεις πρέπει αυτές να χωρίζονται από κενό και αγγλική άνω τελεία (;) δηλαδή

user1@sch.gr; user2@sch.gr; user3@gmail.com; user4@yahoo.gr; user5@yahoo.com $\kappa\tau\lambda$

CC = Common Copy δηλαδή ΟΛΟΙ οι παραλήπτες του e-mail θα γνωρίζουν ποιοι άλλοι το έλαβαν

Αν θέλετε το e-mail να το παραλάβουν και άλλοι παραλήπτες αλλά να μην γνωρίζει ο κάθε παραλήπτης ποιος άλλος το παρέλαβε, , πατήστε στο 'Προσθήκη Κρυφής Κοινοποίησης (BC)' και γράψτε τη διεύθυνση που θέλετε. Αν θέλετε να γράψετε περισσότερες από μια ηλεκτρονικές διευθύνσεις πρέπει αυτές να χωρίζονται από κενό και αγγλική άνω τελεία (;).

BC = Blind Copy δηλαδή οι παραλήπτες των οποίων η e-mail διεύθυνση είναι γραμμένη στο BC δεν θα γνωρίζουν ποιοι άλλοι παρέλαβαν το e-mail.

Για να 'φύγει' το e-mail πατήστε πάνω αριστερά το 'Αποστολή'. **Προσοχή**, πριν πατήσετε το 'Αποστολή' ξαναδιαβάστε το e-mail και ελέγξτε τα 'Συνημμένα', γιατί mail που 'έφυγε' δεν γυρνά πίσω ούτε διαγράφεται.

e-mails 'αδιάβαστα' εμφανίζονται στο φάκελο 'Εισερχόμενα' με έντονη γραμματοσειρά

Για να διαβάσετε ένα e-mail κάντε κλικ στα 'Εισερχόμενα' (ή στα 'Απεσταλμένα') και μετά από δεξιά κάντε κλικ πάνω στο e-mail που θέλετε.

Για να απαντήσετε σε ένα e-mail κάντε κλικ 'Απάντηση', και για να το στείλετε σε κάποιον άλλο πατήστε το 'Προώθηση'.

Στο μενού Έπαφές' μπορείτε να προσθέσετε τις διευθύνσεις όσων θέλετε.

Ένα e-mail πρέπει

- να έχει πάντα θέμα (μικρή περιγραφή του περιεχομένου του e-mail)
- <u>να μην</u> έχει παραπλανητικό (άσχετο) θέμα
- το κείμενο του να είναι γραμμένο με πεζά (μικρά) γράμματα (κεφαλαία γράφουμε MONO όταν θέλουμε να δώσουμε ΕΜΦΑΣΗ -να τονίσουμε κάτι- ή όταν θέλουμε να δείζουμε ότι ΦΩΝΑΖΟΥΜΕ ή ότι είμαστε ΘΥΜΩΜΕΝΟΙ)
- <u>να μην</u> αποκαλύπτει την e-mail διεύθυνση ενός ατόμου σε κάποιο άλλο άτομο χωρίς την έγκριση του
- <u>να γράφει στο 'θέμα'</u> ποιοι πραγματικά είμαστε <u>αν είναι η πρώτη</u> φορά που στέλνουμε e-mail σε κάποιον
- να μην περιέχει 'ευαίσθητες προσωπικές πληροφορίες' όπως διεύθυνση κατοικίας, αρ. λογαριασμού pins, κωδικούς (pins και κωδικούς ΔΕΝ δίνουμε για ΚΑΝΕΝΑΛΟΓΟ)

e-mail από άγνωστο αποστολέα πρέπει να ΔΙΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΑΜΕΣΩΣ

ΜΗΝ ΞΕΧΝΑΤΕ: Στον ψηφιακό κόσμο ΔΕΝ ΚΑΝΟΥΜΕ κάτι που δεν θα κάναμε στον πραγματική κόσμο.

Σελίδα 8 από 8